

I Postanowienia ogólne

1. Angiomedicus, jest podmiotem leczniczym, działającym na podstawie
 1. ustawy z 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654) i przepisów wydanych na jej podstawie oraz ustawy z 14 czerwca 2012 r. o zmianie ustawy o działalności leczniczej oraz niektórych innych ustaw
 2. Do wykonywania zadań przez Angiomedicus ustala się wewnętrzną organizację, przedstawioną w dalszej części niniejszego Regulaminu.

II Firma podmiotu leczniczego

1. Angiomedicus jest podmiotem leczniczym w rozumieniu art. 4 ust.1 pkt 1 ustawy o działalności leczniczej
2. Przedsiębiorstwo pod nazwą Angiomedicus prowadzi spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

III Cele i zadanie podmiotu leczniczego

1. Celem Angiomedicus jest udzielenie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie działań służących ratowaniu, przywróceniu i poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania.
2. Do zadań Angiomedicus w szczególności należą:
 - a) Realizowanie świadczeń medycznych w zakresie Ambulatoryjnej Opieki Specjalistycznej.

IV Miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych

Miejszem udzielania świadczeń zdrowotnych Angiomedicus jest Tęczowa 39, 26-604 Radom.

V Struktura organizacyjna przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego

1. W skład Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej wchodzi następująca jednostka

organizacyjna:

- a) Poradnia wielospecjalistyczna

VI Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w jednostkach organizacyjnych podmiotu leczniczego

1. Świadczenia zdrowotne udzielane są wyłącznie przez pracowników medycznych, którzy mają odpowiednie kwalifikacje do wykonywania świadczeń, potwierdzone dyplomami, certyfikatami i spełniających odpowiednie wymagania zdrowotne.
2. Proces udzielania świadczeń zdrowotnych rozpoczyna się w Rejestracji, gdzie pacjenci zgłaszają się osobiście, telefonicznie lub przez internet w celu umówienia wizyty u lekarza.
3. W pierwszej kolejności przyjmowani są pacjenci zgłaszający się w stanie wymagającym natychmiastowego udzielenia świadczenia zdrowotnego.
4. Po zarejestrowaniu się do lekarza pacjent w umówionym dniu i o określonej godzinie zgłasza się do przyjęcia we wskazanym gabinecie lekarskim.
5. W miarę możliwości konsultacje lub badania towarzyszące powinny odbywać się w tym

6. samym pomieszczeniu, bez konieczności przechodzenia pacjenta. Dopuszcza się przejście pacjenta do innych pomieszczeń, jeśli uzasadnione jest to niezbędnym wyposażeniem technicznym lub warunkami przeprowadzenia konsultacji.
7. W trakcie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent ma prawo do uzyskania niezbędnych wyjaśnień, dotyczących postawionej diagnozy, a także zaproponowanego leczenia.
8. Na każdym etapie udzielania świadczenia zdrowotnego pacjent ma prawo do złożenia skargi/zażalenia na zachowanie lub czynności personelu Angiomedicus. Skargi/zażalenia przyjmuje codziennie w godzinach 13:30-14:00 do Dyrektora Medycznego.
9. Skarga/zażalenie może być zgłoszone pisemnie lub ustnie. Na każdą skargę/zażalenie należy udzielić pisemnej odpowiedzi w terminie nie przekraczającym 14 dni.
10. W zakresie realizowania świadczeń zdrowotnych Angiomedicus zapewnia pacjentowi: środki farmaceutyczne i materiały medyczne niezbędne do wykonania procedury medycznej, pomieszczenie do wykonania procedury odpowiednie do stanu zdrowia i stopnia niepełnosprawności pacjenta.
11. Pacjent zobowiązany jest złożyć oświadczenie o upoważnieniu określonej osoby do wglądu w dokumentację medyczną za życia pacjenta i po jego śmierci (lub o nieupoważnieniu nikogo), a także o zgodzie na udzielenie świadczeń zdrowotnych.

VII Organizacja i zadania poszczególnych jednostek organizacyjnych przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego

1. Angiomedicus prowadzi swoją działalność w następującym składzie osobowym:
 - a) Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna
 - a. Lekarze
 - b. Rejestratorka
 - c. Dyplomowana pielęgniarka
 - b) Dział administracji i księgowości
 - a. Wspólnicy spółki z ograniczoną odpowiedzialnością
 - b. Dyrektor Medyczny
 - c. Księgowa
 - d. Osoby wykonujące działalność w zakresie prowadzenia spraw kadrowo-płacowych i usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, zgodnie z odrębnymi przepisami, na zasadzie outsourcingu świadczeń, na podstawie umowy zawartej przez Angiomedicus.
2. Do zadań jednostki organizacyjnych Angiomedicus należą w szczególności:
 - a) Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna
 - leczenie ambulatoryjne chorób osób dorosłych i dzieci,
 - wykonywanie badań profilaktycznych, badań diagnostycznych, współpraca z laboratoriami w celu realizacji świadczeń diagnostycznych,
 - współpraca z lekarzami specjalistami w zakresie konsultacji o leczenia pacjentów wymagających szczególnego postępowania leczniczego,
 - kierowanie pacjentów na leczenie stacjonarne w oddziałach szpitalnych, sanatoriach i specjalistycznych ośrodkach leczniczych,
 - orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia.
 - wykonywanie świadczeń zdrowotnych z zakresu badań.
 - wykonywanie świadczeń zdrowotnych z zakresu zabiegów.
 - b) Dział administracji i księgowości:
 - prowadzenie dokumentacji administracyjno – finansowej obejmującej całokształt działalności Angiomedicus
 - prowadzenie współpracy pomiędzy Angiomedicus a jego Partnerami Medycznymi na podstawie zawartych umów o współpracy, monitorowanie przepływu pacjentów i dokonywania rozliczeń za świadczenia odpłatne,

- wykonywanie kopii dokumentacji medycznej i druków medycznych, zgodnie z zapotrzebowaniem,
- sporządzanie obowiązujących sprawozdań medycznych,
- sporządzanie indywidualnych list wynagrodzeń i prowadzenie ewidencji wynagrodzeń zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- prowadzenie dokumentacji ubezpieczeń społecznych pracowników, osób zatrudnionych na podstawie umowy innej niż umowa o pracę oraz prowadzących działalność gospodarczą,
- prowadzenie dokumentacji i ewidencji na potrzeby organów kontroli skarbowej, w tym księgi przychodów i rozchodów, łącznie z deklaracjami podatkowymi wymaganymi odrębnymi przepisami,
- prowadzenie administracji siecią komputerową, dbanie o bezpieczeństwo danych zawartych w systemach informatycznych i papierowej dokumentacji medycznej Angiomedicus
- Angiomedicus w realizacji swoich zadań może współpracować z innymi podmiotami leczniczymi, podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, organizacjami społecznymi, fundacjami, stowarzyszeniami naukowymi i innymi instytucjami, których statutowym zadaniem jest działanie na rzecz zdrowia społeczeństwa.

VIII Warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia, pielęgnacji i rehabilitacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych.

1. Angiomedicus w swojej działalności współpracuje z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą na podstawie obustronnej umowy o współpracy.
2. Umowa o współpracy z podmiotami wykonującymi działalność leczniczą obejmuje warunki kierowania pacjentów, finansowania świadczeń i nadzoru nad jakością wykonywanego świadczenia zdrowotnego.
3. W uzasadnionych medycznie przypadkach lekarz wydaje skierowanie na badania diagnostyczne, do innych poradni specjalistycznych lub w celu leczenia stacjonarnego.
4. W razie potrzeby lekarz wydaje niezbędne zaświadczenie o stanie zdrowia i przysługujących uprawnieniach z tytułu stanu zdrowia lub stopnia niepełnosprawności, w tym także zaświadczenia o prawie do zasiłku chorobowego.

IX Udostępnianie dokumentacji medycznej

1. Dokumentacja medyczna pacjentów podmiotu leczniczego udostępniana jest na zasadach określonych właściwymi przepisami prawa w tym w szczególności ustawą z dnia 6 listopada 2008 r o prawach pacjenta i rzeczniku praw pacjenta.
2. Dokumentacja medyczna jest udostępniana uprawnionym osobom oraz organom:

– Do wglądu w siedzibie podmiotu leczniczego w postaci elektronicznej

– Poprzez sporządzanie wydruków

X Wysokość opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej

1. Dokumentacja medyczna udostępniana jest pacjentom lub osobom przez nich pisemnie upoważnionym do wglądu do dokumentacji medycznej, zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

2. Za jedną stronę kopii dokumentacji medycznej opłata nie może przekraczać 0,002 przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale, począwszy od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.

XI Świadczenia zdrowotne w Angiomedicus udzielane są odpłatnie, w trybie przyjęcia prywatnego.

1. W przypadku świadczenia zdrowotnego odpłatnego pacjent przed rozpoczęciem udzielania tego świadczenia ma prawo poznać jego cenę.
2. Świadczenia zdrowotne odpłatne są realizowane na podstawie:
 - a) indywidualnego rozliczenia z pacjentem.
 - b) W przypadku świadczeń odpłatnych finansowanych indywidualnie pacjent ma możliwość uregulowania należności za usługę przed jej rozpoczęciem lub po jej zakończeniu.
 - c) Zapłata za wykonane odpłatne świadczenia zdrowotne jest dokonana wpłatą gotówkową lub kartą płatniczą za pokwitowaniem (paragon fiskalny) w Rejestracji.
 - d) Na życzenie pacjenta, każdorazowo za zrealizowanie odpłatnego świadczenia zdrowotnego wystawiany jest rachunek (Faktura Vat).

XII Wysokość opłat za udzielanie świadczenia zdrowotnego

1. Opłaty są pobierane od pacjentów w następujących przypadkach:
 - a. za świadczenia medyczne
 - b. za czynności administracyjne
2. za wydanie wydruku dokumentacji medycznej, zgodnie z odpowiednimi przepisami w tym zakresie

3. za wydanie wydruku dokumentacji potwierdzonej przez lekarza, do potrzeb ubezpieczeniowych, zgodnie z odpowiednimi przepisami w tym zakresie

XIII Sposób kierowania jednostką i komórkami organizacyjnymi przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego

1. Kierowaniem Angiomedicus zajmują się:
 - a) wspólnicy Angiomedicus sp. z o.o. z Prezesem Zarządu na czele
2. Wspólnicy spółki są upoważnieni do jednoosobowego reprezentowania Angiomedicus w stosunkach zewnętrznych i wewnętrznych, a także ponoszą odpowiedzialność za zarządzanie podmiotem leczniczym.
3. Do szczegółowych kompetencji osób zarządzających należą:
 - a) kierowanie pracą podległego personelu działalności podstawowej i pomocniczej
 - b) podejmowanie decyzji dotyczących mienia w zakresie zwykłego zarządu
 - c) reprezentowanie Angiomedicus w stosunkach zewnętrznych i wewnętrznych
 - d) podejmowanie decyzji w sprawach związanych z nawiązywaniem, zmianą i rozwiązywaniem umów o pracę, a także przyznawaniem nagród i premii
 - e) kontrolowanie przestrzegania przez pracowników przepisów bhp i przeciwpożarowych
 - f) przyjmowanie skarg i zażaleń oraz prowadzenie korespondencji z nimi związanej
 - g) prawidłowe realizowanie polityki finansowej Angiomedicus
 - h) wydawanie zarządzeń wewnętrznych regulujących bieżącą działalność Angiomedicus
 - i) zatwierdzanie harmonogramów pracy pracowników
 - j) nadzór nad utrzymaniem urządzeń, sprzętu i zajmowanych pomieszczeń w należytym stanie technicznym z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy
 - k) dbanie o udzielanie świadczeń medycznych wyłącznie przez personel o odpowiednim stanie zdrowia i niezbędnych kwalifikacjach fachowych
 - l) bezpośredni nadzór merytoryczny nad działalnością pracowników medycznych
 - m) nadzór nad jakością udzielania świadczeń medycznych
 - n) działanie na rzecz podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników, w tym dbanie o podnoszenie kwalifikacji fachowych przez pracowników medycznych poprzez organizowanie szkoleń wewnętrznych
 - o) nadzór nad gospodarką lekową
 - p) bezpośredni merytoryczny nadzór nad działalnością pracowników administracji, księgowości i informatyków w zakresie bieżącego realizowania zobowiązań wobec płatników i Partnerów Medycznych
 - q) podejmowanie decyzji w sprawach dotyczących bieżących zakupów sprzętu i materiałów
 - r) projektowanie, wdrażanie i nadzorowanie wszelkich działań związanych z innowacjami organizacyjnymi Angiomedicus
 - s) reprezentowanie Angiomedicus w kontaktach z pacjentami, kontrahentami, Partnerami Medycznymi i instytucjami kontroli i nadzoru, w zakresie posiadanych kompetencji.

4. Wspólnicy spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w ramach Angiomedicus stosownie do swojej profesji wykonują zawód lekarza.
5. Bezpośredni nadzór nad funkcjonowaniem poradni specjalistycznych określonych w rozdziale VII sprawuje Dyrektor Medyczny.

XIV Postanowienia końcowe

1. Regulamin organizacyjny ustalają wspólnicy Angiomedicus sp. z o.o.
2. W sprawach nieuregulowanych regulaminem organizacyjnym zastosowanie mają odrębne przepisy.
3. Podanie regulaminu do wiadomości pacjentów następuje poprzez udostępnienie go, na wniosek pacjenta, w Rejestracji, a także na stronie <https://angiomedicus.pl/>
4. Postanowienia regulaminu zostają podane do wiadomości wszystkich zatrudnionych w Angiomedicus
5. Regulamin w obecnym brzmieniu wchodzi w życie z dniem 20 lipca 2021 r.